ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОНОЙ ЦИФРОВОЙ ПОДПИСЬЮ
ТИТОВА ИРИНА ЮРЬЕВНА
ДИРЕКТОР МБОУ СОШ № 1 МО «БАРЫШСКИЙ РАЙОН»
ИНН: 7301002220 / ОГРН: 1027300517067
433750, Ульяновская область, г. Барыш, ул. Краснозарийская, 45В
я подтверждаю этот документ
2021.09.14 11:29:32+04'00'

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол №6
от 18 мая 2021 года

Утверждаю
директор МБОУ СОШ №1
МО «Барышский район»
_____ И.Ю. Титова
приказ №329 от 20.05.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном лагере с дневным пребыванием детей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Российской Федерации Ю.Д.Недвиги» муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области

1. Общие положения.

1. Школьный лагерь с дневным пребыванием детей организуется на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Российской Федерации Ю.Д.Недвиги» муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области (далее - МБОУ СОШ №1 МО «Барышский район») на период каникул.

2. Цель работы лагеря с дневным пребыванием детей – укрепление здоровья детей, развитие мотивации личности к познанию и творчеству.

3. Основные задачи лагеря:

• Содействовать укреплению физического и духовного здоровья через разнообразные активные формы организации досуга.

• Осуществлять работу по профилактике хронических заболеваний у детей.

• Содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряды).

• Создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и творческих способностей учащихся.

4. Лагерь с дневным пребыванием детей осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом МБОУ СОШ №1 МО «Барышский район».

2. Основы деятельности.

1. Лагерь с дневным пребыванием детей организует свою деятельность в период осенних, зимних, весенних, летних каникул.

2. Оздоровительно-образовательная деятельность лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется в соответствии с программами, утвержденными директором школы.

3. Отряды в лагере с дневным пребыванием формируются в количестве 20-25 человек из числа обучающихся школы, выпускников детских садов – будущих первоклассников, а также обучающихся микрорайона. В течение лагерной смены могут организовываться профильные отряды, учитывающие возраст, интересы детей и приоритетные направления работы школы.

4. Сроки нахождения детей в лагере определяются учредителем и могут составлять в период каникул:

летних - не менее 18 дней (оптимальный срок - 21 день);

весенне – осенне - зимних - не менее 5 дней.

5. С целью максимального удовлетворения запросов детей в различных видах деятельности в лагере работают творческие объединения, секции и другие объединения по интересам. Расписание занятий составляется и утверждается администрацией лагеря с учетом предложений педагогических работников, возрастных возможностей детей и санитарно-гигиенических норм.

6. Деятельность лагеря с дневным пребыванием детей строится на принципах гуманизации, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

3. *Участники образовательно-оздоровительного процесса.*

1. Участниками образовательно-оздоровительного процесса в лагере с дневным пребыванием детей являются учащиеся школы, будущие первоклассники, дети микрорайона школы, педагогические и медицинские работники.

2. Возраст воспитанников лагеря с дневным пребыванием 6 - 17 лет.

3. Преимущество при зачислении в лагерь с дневным пребыванием имеют дети-сироты, дети, лишившиеся попечения родителей, дети из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, дети-инвалиды.

4. Зачисление детей в лагерь производится в соответствии с заявлениями родителей или лиц, их заменяющих, медицинских заключений о состоянии здоровья, на основании приказа по МБОУ СОШ №1 МО «Барышский район».

5.Комплектование педагогическими, медицинскими кадрами, обслуживающим персоналом осуществляет директор школы совместно с начальником лагеря.

6. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

7. Работники лагеря обязаны пройти медосмотр перед началом смены.

4. Управление и руководство лагеря с дневным пребыванием.

1. Управление лагерем с дневным пребыванием детей осуществляет МБОУ СОШ №1 МО «Барышский район».

2. Непосредственное руководство лагерем с дневным пребыванием осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом по школе.

3. Начальник лагеря осуществляет свою деятельность на основе должностной инструкции.

5. Основные правила по обеспечению безопасных условий пребывания детей

1. Начальник оздоровительного лагеря, его заместитель, воспитатели и другие педагогические и медицинские работники несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере, в соответствии с законодательством.

2. Работники лагеря и дети, находящиеся в лагере, обязаны соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебно-воспитательной работы.

3. За нарушение правил внутреннего распорядка к работникам лагеря и детям, находящимся в лагере, могут применяться меры воздействия, предусмотренные этими правилами.

4. Педагогические работники лагеря:

- несут ответственность за сохранение жизни и здоровья детей при проведении учебно-воспитательного процесса;
- немедленно сообщают начальнику лагеря о происшедшем несчастном случае, принимают меры по оказанию помощи пострадавшим;
- обеспечивают безопасное проведение учебно-воспитательного процесса, проводят инструктаж с детьми по технике безопасности при проведении воспитательных мероприятий (экскурсий, походов, вечеров, конкурсов, спортивных соревнований), по правилам пожарной безопасности, дорожного движения, поведения на улице, воде и так далее с регистрацией в специальном журнале.

5. Учредитель лагеря либо руководитель юридического лица, в структуре которого находится лагерь, перед началом оздоровительной кампании обеспечивает краткосрочное обучение работников (целевое, тематическое, проблемные семинары,

научно-методические и научно-практические конференции) по вопросам, связанным с их профессиональной деятельностью в лагере.

6. Финансово-хозяйственная деятельность.

1. Финансово-хозяйственная деятельность в лагере с дневным пребыванием осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.
2. Порядок ведения бухгалтерского учета и отчетности в лагере с дневным пребыванием регулируется централизованной бухгалтерией администрации муниципального образования «Барышский район».
3. Документация лагеря ведется в установленном законодательством порядке.
4. Источники формирования финансовых ресурсов лагеря с дневным пребыванием:

• бюджетные средства.
• средства социального страхования.
• родительские средства.
• другие источники в соответствии с законодательством РФ.

Срок действия данного Положения неограничен.