

Утверждаю
директор МОУ СОШ №1
МО «Барышский район»

И.Ю. Титова
приказ №229 от 29.08.2017

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя
Российской Федерации Ю.Д. Недвиги» муниципального
образования «Барышский район» Ульяновской области

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на заседании педагогического Совета
Протокол №12 от 29.08.2017г.

I. Общие положения

1.1. Педагогический совет является формой самоуправления школы.

1.2. В состав педагогического совета входят директор образовательной организации (председатель педагогического совета), его заместители, учителя, воспитатели, медицинский работник, педагог-психолог, педагог-организатор, заведующий библиотекой, руководители органов самоуправления образовательной организации, представитель учредителя.

1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30 августа 2013 года №1015, Устава Школы.

1.4 Решения педагогического совета являются обязательными для коллектива образовательной организации. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Школы.

II. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательной организации;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов переводе и выпуске учащихся (воспитанников), освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии образовательной организации;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению педагогического опыта;
- рассматривает представление на педагогического при аттестации на соответствие занимаемой должности;
- рекомендует педагогических работников школы к различным видам поощрения и награждения.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- рассматривает и принимает Программу развития Школы, Образовательную программу Школы;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному образовательному стандарту общего образования, учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- принимает план работы Школы на учебный год;
- рассматривает и принимает локальные акты, касающиеся учебно-воспитательного процесса;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- принимает решение о форме проведения промежуточной аттестации, определяет учебный предмет, по которому она проводится;

- принимает решения о допуске учащихся к итоговой аттестации, переводе учащихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Школы, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в форме семейного образования;

- принимает решение об исключении учащегося из Школы в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом;

- обсуждает, в случае необходимости, успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей (законных представителей);

- выдвигает Школу и педагогов для участия в различных конкурсах;

- рассматривает характеристики учителей и воспитателей, представляемых к награде.

III. Права, обязанности и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- рассматривать планы и отслеживать ход научно-исследовательской работы;

- приглашать представителей общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с образовательной организацией по вопросам образования, родителей учащихся, представителей учреждений, участвующих в финансировании образовательной организации и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Обязанности педагогического совета:

- организовать (контролировать) выполнение своих решений;

- обеспечить выполнение образовательной программы;

- реализовать предоставленные настоящим положением права.

3.3. Педагогический совет ответственен за

- выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

- рассмотрение и принятие образовательных программ, имеющих экспертное заключение;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

IV. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета, который ведёт протоколы. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательной организации.

4.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в четверть в соответствии с планом работы образовательной организации. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор образовательной организации и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Директор образовательной организации, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан

рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

V. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по образовательной организации.

5.3. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

5.4. Книга протоколов педагогического совета образовательной организации входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в организации и передается по акту.

5.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью образовательной организации.