

План мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности  
МБОУ СОШ №1 МО «Барышский район»  
по результатам независимой оценки качества образования на 2017 -2018 годы

№ п/п	Наименование раздела, мероприятий	Ответственный	Сроки	Планируемый результат
1. Открытость и доступность информации об организации.				
1.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в информацию о деятельности МБОУ СОШ №1 МО «Барышский район»	Зам. директора по УВР Титова И.Ю.	В течение 10 дней с момента изменения информации	Наличие на официальном сайте полной, достоверной информации
1.2.	Обеспечение своевременного размещения информации и внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации на сайте в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Зам. директора по УВР Титова И.Ю.	До 01.02.2017г.	Наличие на сайте ОУ страницы НОКО, ссылки в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> полной, достоверной информации
1.3	Обеспечить размещение на сайтах образовательных организаций информации о результатах НОКО-2016 в специально созданном разделе «Независимая оценка качества работы образовательной организации» и на информационных стендах	Зам. директора по УВР Титова И.Ю.	До 01.02.2017г.	Наличие на сайте ОУ страницы НОКО, ссылки в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> полной, достоверной информации
1.4	Обеспечить информирование потребителей образовательных услуг о результатах независимой оценки качества образования	Зам. директора по УВР Титова И.Ю.	До 01.02.2017г.	Наличие на сайте ОУ страницы НОКО, ссылки в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> полной, достоверной информации
1.5	Обеспечить рассмотрение на заседаниях коллегиальных органов управления образовательных организацией с привлечением родительской общественности вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки и предложениям потребителей, поступившем в организации в течение года	Зам. директора по УВР Титова И.Ю., классные руководители	До 01.03.2017г.	Предоставление информации о результатах НОКО

1.6	Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации.	Зам. директора по УВР Титова И.Ю.	До 01.03.2017г.	Создание условий для участия родителей в управлении образовательной организацией
1.7	Размещение обращения к родителям о наличии электронного сервиса для внесения предложений (на сайте, в АИС «Сетевой город. Образование», на информационном стенде	Зам. директора по УВР Титова И.Ю.	До 01.02.2017г.	Создание условий для участия родителей в управлении образовательной организацией
1.8	Информирование родителей на родительских собраниях, об электронной форме внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации.	Титова И.Ю.	В течение года	Повышение доступности и открытости образовательной организации для получателей услуг. Изучение мнения родителей (законных представителей) о деятельности школы.
1.9	Заседание управляющего совета	Администрация	В течение года	Обеспечение уровня открытости и доступности информации о качестве реализации образовательных программ и предоставления образовательных услуг.
1.10	Мониторинг обращений, предложений потребителей образовательных услуг.	Администрация	В течение года	Ведение журнала с целью обеспечения своевременности ответов на обращение граждан
1.11	Обеспечение своевременного внесения изменений в информацию в раздел «Сведения о педагогических работниках».	Зам. директора по УВР Филина Е.В., Артемьева Т.В.	В течение 10 дней с момента изменения информации	Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации о педагогических работниках
1.12	Размещение сведений о повышении квалификации педагогическими работниками	Зам. директора по УВР Филина Е.В., Артемьева Т.В.	В течение 10 дней с момента изменения информации	Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации о педагогических работниках

1.13	Размещение ссылок на персональные страницы, блоги педагогических работников на сайте школы	Зам. директора по УВР Титова И.Ю.	В течение года	Внутрифирменное обучение
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность				
2.1.	Провести педагогический совет «Комфортная школьная среда как часть современной школьной инфраструктуры»	Администрация	март 2017	План по улучшению комфортной среды МБОУ СОШ №1
2.2.	Изучение мнения родителей (законных представителей) о комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. Анкетирование родителей.	Администрация, классные руководители	Февраль 2017	План по улучшению комфортной среды МБОУ СОШ №1
2.3.	Обеспечить обновление материально-технической базы и информационного обеспечения школы	Администрация, педагоги	В течение года	Улучшение предметно-развивающей среды МБОУ СОШ №1
2.4	Проведение смотра – конкурса кабинетов МБОУ СОШ №1	Администрация	апрель 2017	Подведение итогов, награждение победителей
2.5.	Улучшение условий для охраны и укрепления здоровья, улучшения питания Работа с родителями по увеличению охвата 2 –х разовым горячим питанием	Администрация  Классные руководители	В течение года	Родительский всеобуч
2.6	Организация дежурства в школе	Администрация	В течение года	Приказ
2.7	Создать условия для индивидуальной работы с обучающимися: Создание внеурочных объединений по запросу родителей	Администрация	Сентябрь 2017	Повышение вариативности программ внеурочной деятельности в рамках ФГОС общего образования с учетом заказа получателей услуг
2.8.	Разработать программы курсов внеурочной деятельности	Руководители курсов внеурочной деятельности	Август 2017	Создание условий для организации и проведения досуговой, внеурочной деятельности, Повышение доли получателей образовательных услуг, положительно

				оценивающих условия для организации индивидуальной работы с обучающимися
2.9.	Создать условия для развития творческих способностей обучающихся: обеспечить участие в массовых мероприятиях проводимых в рамках школы, района, области.	Классные руководители, руководители курсов внеурочной деятельности	В течение года	Создание условий для организации и проведения досуговой, деятельности, повышение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих условия для развития творческих способностей обучающихся. Подведение итогов, награждение.
2.10	Создать условия для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Администрация, классные руководители	В течение года	Повышение доли получателей образовательных и воспитательных услуг, положительно оценивающих условия для развития творческих способностей обучающихся с ОВЗ.
2.11	Оценка уровня адаптации обучающихся первых, пятых, классов к новым образовательным условиям	Зам. директора по УВР Титова И.Ю., Филина Е.В., педагог-психолог Зотова Е.А.	Сентябрь-октябрь	Снижение периода адаптации обучающихся первых, пятых классов к новым образовательным условиям Снижение уровня тревожности обучающихся
<b>3.Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости, компетентности работников</b>				
3.1.	Проведение тренингов для педагогов «О педагогическом имидже», «Об эмоциональном выгорании педагога»	Зотова Е.А. педагог-психолог	В течение года	Повышение профессионализма педагогических работников, отсутствие жалоб
<b>4.Информирование потребителей услуг</b>				
4.1.	Ведение на сайте страницы «НОКО»	Титова И.Ю.	В течение года	Увеличение доли граждан, получающих услуги в сфере образования, в том числе в электронном виде
4.2.	Обеспечить опубликование на официальном сайте МБОУ СОШ №1 информации о	Титова И.Ю.	Ежемесячно с 01.02.2017г.	Увеличение доли граждан, получающих услуги в сфере

	возможности участия потребителей услуг в электронном он-лайн голосовании			образования, в том числе в электронном виде
4.3.	Обеспечить информирование родителей по вопросам независимой оценки качества образования	Администрация, классные руководители	В течение года	Повышение доступности и открытости образовательной организации для получателей образовательных услуг
4.4.	Обеспечить размещение информации о результатах независимой оценки на информационном стенде	Администрация	До 01.02.2017г.	Повышение степени информированности общественности и получателей образовательных услуг о системе образования МБОУ СОШ №1, ее результатах и достижениях
4.5.	Обеспечить рассмотрение на заседаниях Управляющего совета, Совета родителей МБОУ СОШ №1 вопросов повышения качества оказания услуг по итогам независимой оценки.	Администрация	В течение года	Представление и распространение опыта работы, накопленного участниками образовательных отношений
4.6.	Обеспечить включение в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и её результатах	Администрация, классные руководители	В течение года	Обеспечение открытости и доступности информации о МБОУ СОШ №1
4.7.	Обеспечить информирование населения по вопросам независимой оценки качества образования через информационную систему «Сетевой город», и размещение информации на официальном сайте МБОУ СОШ №1 в специальном разделе «Независимая оценка»	Администрация	В течение года	Обеспечение открытости и доступности информации о МБОУ СОШ №1